

Estatuts

aFFaC

Associacions Federades de Famílies d'Alumnes de Catalunya

ASSOCIACIONS FEDERADES
DE FAMÍLIES D'ALUMNES
DE CATALUNYA

aFFac

CAPÍTOL I

DISPOSICIONS GENERALS

Constitució i denominació

Article 1

1. Constitueixen l'aFFaC - Associacions Federades de Famílies d'Alumnes de Catalunya, les Associacions de Mares i Pares d'Alumnes de Catalunya i/o assimilables (en endavant, Associacions) que hi vulguin pertànyer i siguin admeses per l'aFFaC.

Les Associacions que es federen lliurement a l'aFFaC són les que provenen de centres educatius de titularitat pública i que s'identifiquen amb els principis i finalitats pròpies de l'aFFaC.

2. L'aFFaC es constitueix per un temps indefinit.
3. L'aFFaC està constituïda d'acord amb els principis de representació democràtica dels membres que la integren i es regeix pels presents Estatuts; pels reglaments específics aprovats pels seus òrgans de govern; pels acords vàlidament adoptats per l'Assemblea General i la Junta Directiva; pel Decret 202/1987, de 19 de maig, de la Generalitat de Catalunya pel qual es regulen les associacions de pares d'alumnes; per la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; i per les altres disposicions concordants, substitutòries o modificatives de les esmentades.
4. El funcionament, l'actuació i la gestió de l'aFFaC s'inspira en un principi descentralitzador que serà definit en el marc de l'organització territorial que s'estableix en els presents Estatuts i es desenvolupa en el Reglament de Règim Intern.
5. Les Associacions són la cèl·lula bàsica de l'organització de l'aFFaC. Per la qual cosa és fonamental la seva participació continuada en l'execució, el desenvolupament i el seguiment de les activitats de l'aFFaC.
6. L'aFFaC és una entitat sense ànim de lucre; per tant, tots els ingressos i excedents que es produeixin s'aplicaran a l'acompliment de les seves finalitats, i està acollida al règim de pressupost i patrimoni propi.

7. L'aFFaC es declara al marge de qualsevol partit polític, confessió religiosa o altre classificació social.

Finalitats

Article 2

L'aFFaC té una doble finalitat:

1. Finalitat política-social:
 - a) Defensar l'educació pública de qualitat, catalana, laica, equitativa, inclusiva, gratuïta, democràtica, coeducativa i feminista.
 - b) Ser agent d'influència social i política en favor del dret a l'educació.
 - c) Actuar com a cos consultiu dels organismes i autoritats de l'administració pública en tots els seus graus i nivell sobre qualsevol aspecte que afecti a la comunitat educativa.
 - d) Formar part de les institucions en que es contempla la presència de les famílies d'alumnes i treballar perquè aquesta presència sigui més efectiva i es generalitzi.
 - e) Participar en els moviments i iniciatives socials que contemplin objectius afins als que guien l'aFFaC.
 - f) Integar-se en confederacions d'associacions de mares i pares d'alumnes i/o assimilables de qualsevol àmbit sectorial i/o territorial, ja sigui autonòmic, estatal o internacional.
 - g) Promoure i coordinar la participació de les associacions federades en l'àmbit de la comunitat educativa i de l'àmbit social i cívic de l'entorn educatiu.
 - h) Realitzar estudis i activitats amb les quals es contribueixi al millor coneixement global dels problemes i preocupacions de la comunitat educativa.
 - i) Organitzar activitats de formació permanent adreçades al professorat no universitari i a la resta de membres de la comunitat educativa.

- j) Impulsar la igualtat d'oportunitats de la infància i de l'adolescència en l'accés efectiu a l'educació i a la formació en el sentit més ampli.
- k) Treballar per la garantia dels drets humans i les llibertats fonamentals de la infància i de l'adolescència, des del respecte al principi d'igualtat i no discriminació sense distincions per raó de naixement, ètnia, sexe, gènere, orientació sexual, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- l) Sensibilitzar la societat catalana sobre el reconeixement i la protecció dels drets humans i les llibertats fonamentals, individuals i col·lectives, reconegudes internacionalment, mitjançant accions, programes i projectes orientats a la consecució d'aquest fi.
- m) Participar i cooperar amb entitats públiques i/o privades que tinguin com a finalitat l'enfortiment de la comunitat educativa, el progrés de l'educació i els drets de tots els infants i adolescents tant a nivell autonòmic, estatal, europeu com internacional.
- n) Promoure i impulsar iniciatives destinades tant a la sostenibilitat mediambiental com a l'adequat ús del recursos destinats en l'àmbit educatiu.

2. Finalitat de suport:

- a) Ser òrgan de relació i de coordinació entre les Associacions federades per aconseguir un nucli d'acció comú que serveixi per millorar l'actuació de les Associacions i contribueixi a l'expandiment de les mateixes.
- b) Promoure la constitució d'Associacions i fomentar la participació associativa, la coordinació, el procés de reflexió i el desenvolupament de projectes comuns entre les Associacions federades.
- c) Donar suport, orientar i coordinar les Associacions federades, així com promoure la relació entre elles, i d'aquestes amb les entitats, organismes i autoritats públiques en matèries que són del seu interès, sempre que no siguin incompatibles amb els objectius i fins de l'aFFaC.
- d)

- e) Informar les Associacions federades quan als fets, esdeveniments, publicacions i disposicions legals que tinguin relació amb les finalitats de l'aFFaC.
- f) Representar, si s'escau, les Associacions federades davant tota classe d'autoritats de l'administració pública i/o judicial.
- g) Coordinar projectes, programes i activitats de les Associacions federades facilitant el seu desenvolupament, potenciant-ne l'eficàcia i racionalitzant al màxim la utilització dels seus recursos humans i materials.
- h) Organitzar i sostenir per si mateixa o en col·laboració amb d'altres entitats o organismes, activitats, obres i serveis que complementin les possibilitats de les Associacions per aconseguir les seves finalitats.
- i) Establir contractes laborals o de serveis amb les persones, empreses o entitats que considera oportú dintre dels objectius que es desprenen de les seves finalitats.
- j) En general, promoure i desenvolupar totes aquelles activitats que estiguin orientades al millor compliment dels fins de l'aFFaC i a l'interès de les Associacions federades, o qualsevol altra que es derivi de la normativa educativa i/o associativa vigent.

Domicili social

Article 3

1. L'aFFaC tindrà el domicili social a Barcelona, carrer de Cartagena, núm. 245, Àtic. Per acord de l'Assemblea General podrà traslladar-se a qualsevol lloc de Catalunya. Podrà establir els locals i dependències que acordi la Junta Directiva, sigui a la ciutat de la seva seu o a qualsevol altra població de Catalunya, i en donarà compte a la primera Assemblea General que se celebri.
2. L'àmbit d'actuació de l'aFFaC comprèn tot el territori de Catalunya.

CAPÍTOL II

DELS MEMBRES DE L'aFFaC

Afiliació

Article 4

Poden ser membres de l'aFFaC les Associacions que, d'acord amb allò establert a l'article 1 i 2, estiguin interessades en els fins de l'aFFaC, i estiguin legalment reconegudes i inscrites, en el seu cas, al registre corresponent.

Procediment per federar-se a l'aFFaC

Article 5

L'admissió de les Associacions a l'aFFaC s'acordarà per la Junta Directiva. La sol·licitud d'inscripció ha d'anar dirigida al President/a de l'aFFaC, juntament amb els documents següents:

- a) Certificat de l'organisme competent acreditatiu del reconeixement legal i de la inscripció de l'Associació al Registre corresponent.
- b) Certificat conforme l'Assemblea General de l'Associació ha acordat formar part en qualitat d'Associació-membre de l'aFFaC.

Article 6

El President/a de l'aFFaC lliurarà la sol·licitud presentada a la Junta Directiva, la qual disposarà l'admissió o la denegarà, sense possibilitat de recurs en contra de l'acord que prengui. La denegació no podrà basar-se en altres motius dels que resultin de la documentació presentada.

Drets

Article 7

Són drets de les Associacions de l'aFFaC:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General mitjançant el seu representant.
2. Presentar als seus socis com a candidats als càrrecs dels òrgans de govern de l'aFFaC, en la forma prevista en els presents Estatuts, així com elegir a l'òrgan de govern i càrrecs de representació si s'escau.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'aFFaC, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar als òrgans de govern tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'aFFaC i més eficaç la realització dels seus objectius.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió dels òrgans de govern o dels mandataris de l'aFFaC.
7. Ser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació i participar de les activitats de l'aFFaC.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'aFFaC estableixi o tingui a la seva disposició, d'acord amb el que s'estableixi en el Reglament de Règim Intern.
10. Formar part de les coordinadores comarcals i/o de ciutat, dels grups de treball i/o de les comissions que s'estableixin.
11. Tenir a disposició un exemplar dels Estatuts i del Reglament de Règim Intern, i tenir coneixement dels acords adoptats pels òrgans de govern.
12. Consultar els llibres de l'aFFaC i examinar els comptes d'ingressos i despeses.

Deures

Article 8

Són deures dels membres de l'aFFaC:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'aFFaC i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'aFFaC amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
3. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'aFFaC.
4. Lliurar un exemplar vigent dels Estatuts de l'associació federada sempre que li demanin els òrgans de govern de l'aFFaC.
5. Cooperar, en tot moment, al compliment dels fins de l'aFFaC.
6. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.

Baixes

Article 9

Són causes per ser donat de baixa de l'aFFaC:

1. Que les Associacions renunciïn a la seva condició de membre i ho comuniquin a l'aFFaC mitjançant escrit i el certificat de l'acord d'aquesta decisió adoptat per la corresponent Assemblea General.
2. Que les Associacions deixin de reunir les condicions exigides per formar part de l'aFFaC o que incompleixin les obligacions que comporta el fet d'esser-ne membres.

CAPÍTOL III

DE L'ORGANITZACIÓ TERRITORIAL

Delimitació geogràfica

Article 10

Per tal d'aplicar el principi descentralitzador que ha d'emmarcar el funcionament, l'actuació i la gestió de l'entitat, l'aFFaC s'organitza en el territori mitjançant coordinadores comarcals i el seu funcionament es desenvoluparà en el Reglament de Règim Intern de l'aFFaC.

Excepcionalment, a proposta de la Junta Directiva, es podran crear coordinadores municipals en ciutats que tinguin una gran volum de població i la pròpia dinàmica de les Associacions així ho aconselli. En aquests casos el seu funcionament es desenvoluparà en el Reglament de Règim Intern de l'aFFaC.

CAPÍTOL IV

DELS ÒRGANS DE GOVERN

Consideracions generals

Article 11

1. Són òrgans de govern de l'aFFaC l'Assemblea General i la Junta Directiva.
2. L'Assemblea General elegeix a la Junta Directiva mitjançant el sistema de llista tancada.
3. Els membres dels òrgans de govern exerceixen el càrrec gratuïtament i, en cap cas poden formar part de l'equip tècnic de l'aFFaC.

ASSEMBLEA GENERAL

Composició de l'Assemblea General

Article 12

L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'aFFaC. Les Associacions federades en formen part per dret propi i irrenunciable.

Com a òrgan superior i de representació de l'aFFaC estarà constituïda amb criteris de representació democràtica i els seus acords seran vinculants per a totes les Associacions federades.

Article 13

L'Assemblea General legalment constituïda, decideix per majoria simple els assumptes que són de la seva competència, excepte aquells per als quals els presents Estatuts estableixin una majoria diferent.

Totes les Associacions federades queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi les absents, les que en discrepen i les presents que s'han abstingut de votar.

Article 14

Cada Associació participarà en l'Assemblea General a través del seu representant estatutari o del soci designat a tal efecte.

Convocatòria de l'Assemblea General

Article 15

L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins els sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.

La Junta Directiva pot convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i també quan ho sol·liciti un 10% de les Associacions federades; en aquest cas, l'Assemblea General ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Les reunions d'Assemblea General Ordinària i Extraordinària es podran convocar de forma presencial, per mitjà de videoconferència o per mitjà d'altres formes de comunicació, sempre que quedi garantida la identificació dels assistents, la continuïtat de la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. En aquest cas, s'entén que la reunió se celebra al lloc on és la persona que la presideix.

Article 16

1. L'Assemblea General és convocada per la Junta Directiva mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar trenta dies abans de la data de la reunió mitjançant correu postal, electrònic o per qualsevol altre mitjà telemàtic habilitat a l'efecte, sempre que quedi garantida la comunicació. La documentació que s'hagi d'aprovar en Assemblea General ha d'estar a disposició de les Associacions 15 dies abans de la data de la reunió.
3. El 10% de les Associacions federades poden sol·licitar a la Junta Directiva la inclusió d'un o més assumptes per tractar a l'ordre del dia. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea General, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir.
4. L'Assemblea General únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Constitució i funcionament de l'Assemblea General

Article 17

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de les Associacions federades presents o representades.
2. Les reunions de l'Assemblea General les presideix el President/a i el Secretari/a de la Junta Directiva.

3. El Secretari/a redacta l'acta de la reunió, que ha de signar junt amb el president, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista dels assistents.
4. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General s'aprovarà l'acta anterior i, si s'escau, s'esmenarà.

Article 18

1. En les reunions de l'Assemblea General correspon un vot per cadascuna de les Associacions federades a l'aFFaC.

La Junta Directiva decidirà, en funció del format de l'AGO o l'AGE, com s'exercirà el dret de vot que es podrà fer efectiu mitjançant una votació presencial a mà alçada o secreta, per correspondència postal, per comunicació telemàtica o qualsevol altre mitjà, sempre que quedin garantits els drets d'informació i de vot, que quedi constància de la recepció del vot i que se'n garanteixi l'autenticitat.

El procediment per cadascuna de les diferents formes d'exercici del vot es detallarà al Reglament de Règim Intern de l'entitat.

2. Els acords es prenen per majoria de vots de les associacions federades presents a la reunió.
3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'aFFaC, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria de dos tercers parts de les Associacions presents.

Competències de l'Assemblea General

Article 19

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Establir els objectius i les línies generals d'actuació que permetin a l'aFFaC el compliment de les seves finalitats.

- b) Aprovar la memòria anual d'activitats, l'estat de comptes de l'any anterior, el pla general d'actuació de l'aFFaC i els pressupostos anuals de despeses i d'ingressos.
- c) Elegir i separar els membres de la Junta Directiva i controlar-ne l'activitat.
- d) Modificar els presents estatuts.
- e) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'aFFaC o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'associació.
- f) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió, la dissolució i liquidació de l'aFFaC.
- g) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.
- h) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- i) Aprovar el Reglament de Règim Intern i les seves modificacions.
- j) Conèixer les sol·licituds presentades per a ser Associació federada, i també les altes i les baixes de les Associacions.
- k) Ratificar, si escau, la baixa disciplinària i altres sancions per faltes molt greus imposades a membres de la Junta Directiva, de les coordinadores comarcals i/o municipals, si n'hi ha, i a les pròpies Associacions federades.
- l) Censurar la gestió de la Junta Directiva.
- m) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a la Junta Directiva de l'aFFaC.
- n) Decidir sobre qualsevol altra qüestió proposada per la Junta Directiva i que no sigui reservada a la competència de l'Assemblea General Extraordinària.

LA JUNTA DIRECTIVA

Composició de la Junta Directiva

Article 20

La Junta Directiva està formada per una/a President/a, un/a Secretari/a i fins a un màxim de 10 vocals i podrà comptar amb un/a vicepresident/a i un/a tresorer/a, si escau.

La Junta Directiva és elegida per l'Assemblea General mitjançant el sistema de llista tancada.

Les persones que ostentin càrrecs en la Junta Directiva han de ser mares, pares o tutors/es legals i sòcies de les Associacions federades a l'aFFaC i llurs fills/es hauran d'estar matriculats/des en cursos d'educació infantil, ensenyament pre-obligatori, obligatori i post-obligatori, tots ells d'àmbit pre-universitari.

Article 21

Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de tres anys sense perjudici que puguin ser reelegits dins un màxim de dues candidatures.

Els càrrecs de la Junta Directiva han de ser exercits per persones diferents.

Constitució i funcionament de la Junta Directiva

Article 22

La Junta Directiva quedarà constituïda vàlidament sigui quin sigui el nombre dels assistents. Els seus components tenen l'obligació d'assistir, presencialment o per videoconferència, a totes les sessions que siguin convocades, poden excusar-ne l'assistència per causes justificades. L'assistència a les sessions és indelegable.

Així mateix, quan la reunió no sigui presencial, la Junta Directiva pot decidir que la presa d'acords es dugui a terme mitjançant correspondència postal, comunicació telemàtica o qualsevol altre mitjà, sempre que resti garantit el dret d'informació i de vot, quedi constància de la recepció del vot i se'n garanteixi l'autenticitat. L'acord s'entendrà adoptat a la Seu de l'aFFaC i en la data de la reunió.

Article 23

La Junta Directiva es reunirà, com a mínim, un cop cada dos mesos, prèvia convocatòria efectuada pel seu President/a. També es reunirà quan ho demani una tercera part dels seus components, mitjançant escrit on han de constar els assumptes a tractar.

En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es modifiqui, si és procedent.

Els acords de la Junta Directiva es prendran per majoria simple dels membres assistents, en cas d'empat el President/a té el vot de qualitat. El Secretari/a aixecarà acta dels acords que es prenguin.

Competències de la Junta Directiva

Article 24

La Junta Directiva té facultats següents:

- a) Exercir la representació i l'administració de l'aFFaC de la manera més àmplia que reconegui la llei i complir, d'aquesta manera, les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, les instruccions i les directrius que aquesta estableixi.
- b) Nomenar o separar la Direcció, fixar-ne les atribucions i dotar-la dels poders notariais necessaris per dur a terme la gestió i direcció de l'aFFaC.
- c) Proposar a l'Assemblea General aquelles qüestions d'interès per a l'aFFaC.
- d) Proposar a l'Assemblea General l'establiment de la quantia de les quotes que les Associacions federades hauran de satisfer.
- e) Convocar les Assemblees Generals.
- f) Acordar la convocatòria d'Assemblea Extraordinària per acord de la majoria simple de tots els seus membres.

- g) Elaborar i presentar el balanç de situació i l'estat de comptes de cada exercici, així com, confeccionar els pressupostos de l'exercici següent perquè a l'Assemblea General, els aprovi, si escau.
- h) Elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'aprovació de l'Assemblea General.
- i) Elaborar el Reglament de Règim Intern de l'aFFaC, les seves modificacions i presentar-lo a l'Assemblea per la seva aprovació.
- j) Resoldre provisionalment qualsevol cas no previst als Estatuts, i retre'n compte a la primera assemblea.
- k) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics.
- l) Establir relacions amb les institucions que cregui convenient.
- m) Vetllar perquè els actes, les manifestacions, les activitats i les publicacions segueixin les línies generals de l'aFFaC, i perquè la seva pròpia actuació i la de totes les Associacions federades es faci d'acord amb aquests Estatuts, el Reglament de Règim Intern i els acords de l'Assemblea General.
- n) Exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents davant qualsevol jurisdicció en la forma més àmplia, informant-ne a l'Assemblea General més propera.
- o) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones físiques i/o jurídiques, per aconseguir subvencions o altres ajuts, convenis i contractes, ús de locals o edificis que puguin servir a l'activitat de l'aFFaC.
- p) Rebre informació de la Presidència i de la Direcció, si n'hi ha.
- q) Aprovar la constitució de comissions i/o de grups de treball.
- r) Mantenir les Coordinadores Comarcals i/o Municipals a prop de les decisions que es prenen.

- s) Debatre i prendre decisions sobres aspectes que proposen les Coordinadores Comarcals.
- t) Decidir sobre les propostes de noves Coordinadores de Ciutat o l'eliminació d'alguna d'elles.
- u) Qualsevol altra facultat que li atribueixi l'Assemblea General, els Estatuts o el Reglament de Règim Intern de l'aFFaC.

Funcions dels membres de la Junta Directiva:

President/a

Article 25

1. Són pròpies del President/a les funcions següents:
 - a) Presidir i representar legalment l'aFFaC
 - b) Dirigir els debats de la Junta Directiva.
 - c) Emetre un vot de qualitat decisorí en els casos d'empat.
 - d) Establir la convocatòria de les reunions de la Junta Directiva.
 - e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel Secretari/a.
 - f) Prendre les decisions urgents i les considerades de tràmit.
 - g) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles que l'Assemblea General li delegui.
 - h) Delegar en la Direcció la representació legal de l'aFFaC per la realització de tasques de gestió ordinària de l'entitat.
2. El President/a és substituït/da, en cas d'absència o malaltia, pel Vicepresident/a, si s'escau, o pel vocal de més edat de la Junta Directiva.

Secretari/a

Article 26

El Secretari/a ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de la Junta Directiva. Redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de les Associacions federades.

CAPÍTOL V

DEL CONFLICTE D'INTERESSOS

Article 27

L'exercici de qualsevol càrrec de representació a l'aFFaC és incompatible amb l'exercici de qualsevol càrrec polític.

Article 28

Hom no pot intervenir en la presa de decisions o l'adopció d'acords en els assumptes en què tingui un conflicte d'interessos amb l'aFFaC.

Article 29

Els membres de la Junta Directiva de l'aFFaC han de comunicar a l'òrgan qualsevol situació de conflicte, directe o indirecte, que tinguin amb l'aFFaC.

Abans que l'òrgan adopti un acord en el qual hi pugui haver un conflicte entre un interès personal i l'interès de l'aFFaC, la persona afectada ha de proporcionar a l'òrgan la informació rellevant i s'ha d'abstenir d'intervenir en la deliberació i la votació.

CAPÍTOL VI

DEL FUNCIONAMENT ORDINARI

La Direcció

Article 30

La Direcció de l'aFFaC l'ocupa la persona contractada, per acord de la Junta Directiva, per tal d'actuar com a responsable de la gerència i direcció de l'aFFaC, de l'equip tècnic i dels recursos materials, la coordinació general de les seves activitats i el suport tècnic i assessorament a la Junta Directiva.

D'acord amb la Junta Directiva, la Direcció s'encarregarà de la gestió econòmica i financera i rebrà els poders de representació legal que siguin necessaris.

Dissenyarà i supervisarà, en col·laboració amb la Junta Directiva, els continguts de les activitats, programes i projectes. A aquests efectes, assumirà per delegació de la Presidència, si escau, la representació legal de l'associació davant les institucions públiques i privades per tal de facilitar la gestió ordinària de l'entitat en relació amb la signatura de convenis, subscripció d'acords, sol·licitud de subvencions, etc.

La Junta Directiva, en el marc de les seves atribucions, podrà delegar en la Direcció determinades actuacions de representació política. Sense una delegació expressa, s'entén que la Direcció, amb caràcter general, pot també exercir funcions de representació política de l'aFFaC, sempre que es facin d'acord amb les potestats, decisions, directrius i límits que estableixi la Junta Directiva, que supervisarà aquesta actuació. La persona que ocupi la Direcció informará amb antelació la Junta Directiva i la presidència de totes les seves actuacions de representació, i posteriorment informará també dels seus resultats.

L'equip tècnic

Article 31

La Junta Directiva pot contractar una Direcció i altres treballadors/es.

Dirigits per la Direcció, s'encarregaran de les tasques de secretaria, administració, comunicació, suport a les comissions i grups de treball i la resta de tasques necessàries per al funcionament ordinari de l'aFFaC. La Direcció i els membres de l'equip tècnic podran ser convidats a participar a les reunions d'Assemblea General i de la Junta Directiva, amb veu i sense vot.

El voluntariat

Article 32

L'aFFaC podrà comptar amb persones voluntàries, que poden ser membres d'una Associació federada o no, per col·laborar amb l'entitat.

Podran ser voluntaris de l'aFFaC qualsevol persona, major de 18 anys, amb ganes de participar per una educació pública, de qualitat, laica, equitativa, inclusiva, gratuïta, democràtica, coeducativa i feminista.

CAPÍTOL VII

DEL RÈGIM ECONÒMIC

Article 33

Els recursos econòmics de l'aFFaC es nodreixen de:

- a) Les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
- b) Les subvencions oficials o particulars
- c) Les donacions, les herències o els llegats
- d) Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.
- e) Qualsevol altre tipus d'ingrés que, conforme a la Llei, pugui correspondre.

Article 34

Totes les Associacions federades de l'aFFaC tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques –que s'han d'abonar segons el que disposi la Junta Directiva- i quotes extraordinàries.

Article 35

L'exercici econòmic de l'aFFaC coincideix amb l'any natural, s'inicia a 1 de gener i finalitza el 31 de desembre.

Article 36

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis de titularitat de l'entitat, hi ha de figurar les signatures del president/a, del secretari/a i de la direcció, si n'hi ha. Podrà figurar també, la signatura d'algun altre membre de l'equip tècnic, prèviament designat per la Junta Directiva.

Les persones designades poden obrir i tancar comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit.

Per poder disposar dels fons, n'hi ha prou amb dues signatures, una de les quals ha de ser la del president/a o la del secretari/a.

CAPÍTOL VIII

DEL RÈGIM SANCIONADOR

Article 37

Les infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació.

Correspon a la Junta Directiva, prèvia comunicació a la Coordinadora Comarcal, de Ciutat o Territorial corresponen, determinar-ne la qualificació i la sanció corresponent després d'haver-se posat en contacte amb el President/a de l'Associació per tal de tractar la problemàtica.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus, les persones interessades poden sol·licitar-ne la ratificació davant la primera assemblea general que tingui lloc.

CAPÍTOL IX

DE LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS

Article 38

L'Assemblea General és l'òrgan de l'aFFaC amb competència per modificar els presents Estatuts.

Per a l'aprovació de qualsevol modificació estatutària són necessaris els vots corresponents a les dues terceres parts de les Associacions federades presents a la reunió d'Assemblea.

CAPÍTOL X

DEL RÈGIM DE DISSOLUCIÓ LIQUIDACIÓ

Article 39

L'aFFaC pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 40

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

3. Els membres de l'aFFaC estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'aFFaC, hagi destacat més en la seva activitat a favor de les finalitats de l'aFFaC.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

CAPÍTOL XI

JURISDICCIO

Article 41

Totes les qüestions i incidències que s'originin per les relacions entre l'aFFaC i les Associacions federades, i entre aquestes entre sí, se sotmetran prèviament a un sistema de mediació en el marc de la Direcció General de Dret i Entitats Jurídiques del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, i en el seu defecte, a la jurisdicció civil competent, si no és que es tracti d'aspectes aliens a la jurisdicció esmentada

DISPOSICIONS FINALS

Primera

En tot allò no regulat en aquests Estatuts, serà d'aplicació la Llei 4/2008 de 24 d'abril, del llibre tercer de Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

Segona

Les modificacions dels Estatuts que aquí es proposen, entren en vigor al dia següent de la seva aprovació per l'Assemblea General.

DILIGÈNCIA

Jo, **Javier Castelló Larrauri**, amb DNI 38074507P, com a secretari de l'aFFaC, amb el vistiplau de la presidenta, **Belén Tascón Alonso**, amb DNI 38510466W, faig constar mitjançant aquesta diligència que aquests Estatuts de l'aFFaC han estat aprovats per l'Assemblea General Extraordinària celebrada el **19 de febrer de 2022**.

Javier Castelló Larrauri
38074507P

Belén Tascón Alonso
38510466W

Barcelona, 19 de febrer de 2022